



**JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN  
MAJLIS PERBANDARAN BATU PAHAT**

Aras 10 , Menara MPBP  
Jalan Rugayah, 83000 Batu Pahat  
Johor Darul Takzim  
Tel : 1300-88-6727 (Bebas Tol)  
Web Site:www.mpbp.gov.my

**Borang PB/PTH(RK)-01**

**NO. RUJUKAN FAIL**

MPBP/11/5/PTH/ 20( )/\_\_\_\_\_

*Tarikh Kuatkuasa :01.06.2024*

**PERMOHONAN BAGI KELULUSAN KHAS PROGRAM PEMUTIHAN PELAN  
BANGUNAN BAGI RUMAH KEDIAMAN SEDIADA YANG TELAH SIAP  
DIBINA TANPA KEBENARAN / KELULUSAN**

**A. JENIS RUMAH KEDIAMAN**

Tandakan (√) pada yang berkaitan

|   |                        |                          |   |                                        |                          |
|---|------------------------|--------------------------|---|----------------------------------------|--------------------------|
| 1 | Rumah Teres Kos Rendah | <input type="checkbox"/> | 4 | Rumah Zero Lot Boundry                 | <input type="checkbox"/> |
| 2 | Rumah Teres            | <input type="checkbox"/> | 5 | Rumah Sesebuah (Tidak lebih 2 tingkat) | <input type="checkbox"/> |
| 3 | Rumah Berkembar        | <input type="checkbox"/> | 6 | Lain-lain .....                        | <input type="checkbox"/> |

**B. SENARAI SEMAK KEPERLUAN AM**

PEMOHON MPBP

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                          |                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1  | <b>Surat permohonan daripada Pelukis Pelan Berdaftar / Arkitek bertauliah:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Nama, alamat, nombor telefon, no pendaftaran Lembaga Arkitek Malaysia (LAM) dicatatkan dan tandatangan Arkitek / pelukis pelan serta cop rasmi dan no ruj. Pemohon dicatatkan.</li><li>Pastikan semua tandatangan adalah asli / original</li><li>Catatkan pada setiap salinan pelan" Saya memperakui bahawa perincian – perincian dalam pelan – pelan ini adalah menurut kehendak – kehendak Undang– Undang Kecil Bangunan Seragam 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya".</li><li>Pelukis Pelan Berdaftar (keluasan lantai tidak boleh melebihi 3000 kaki persegi dan tidak melebihi binaan 2 tingkat / kebenaran dari LAM)</li></ul> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2  | <b>Salinan Sijil Pendaftaran</b> dengan Lembaga Arkitek Malaysia (LAM).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3  | <b>Surat wakil kuasa</b> PSP & salinan kad pengenalan (Hanya Kakitangan Syarikat PSP sahaja dibenarkan berurusan di kaunter JPP untuk mengemukakan permohonan / rundingan teknikal)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4  | <b>Borang Permohonan Program Pemutihan</b> yang lengkap ( <i>Borang PB/PTH(RK)-01</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5  | <b>Borang A</b> yang lengkap - ( <i>lampiran A</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 6  | <b>Borang perakuan tanggungjawab pemilik bangunan</b> (Lampiran B)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 7  | <b>Surat kebenaran jiran</b> yang lengkap - <i>Lampiran C1 / Lampiran C2 / Lampiran C3</i> <ul style="list-style-type: none"><li>*Rumah tengah kebenaran daripada (Jiran kiri, kanan dan belakang)</li><li>*Rumah tepi / corner lot kebenaran daripada (Jiran kiri / kanan dan belakang)</li></ul> berserta salinan kad pengenalan jiran yang terlibat                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 8  | Satu (1) set <b>gambar tapak</b> semasa berwarna & tarikh terkini. <ul style="list-style-type: none"><li>i. Bahagian hadapan bangunan – <i>Lampiran D1</i></li><li>ii. Bahagian belakang bangunan – <i>Lampiran D2</i></li><li>iii. Bahagian tepi bangunan (Jika ada) – <i>Lampiran D3 &amp; D4</i></li></ul> (Gambar diambil dalam tempoh 7 hari sebelum permohonan dikemukakan ke MPBP)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 9  | <b>Surat akuan bersumpah</b> – Lampiran E                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 10 | <b>Satu salinan kad pengenalan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 11 | Satu (1) salinan Surat hakmilik (GERAN), Perjanjian jual beli pemilik S&P & CFO / Borang F (Sijil Perakuan Siap Dan Pematuhan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 13 | Satu (1) salinan <b>cukai taksiran MPBP</b> dan <b>cukai tanah terkini</b> (semasa dan telah dijelaskan)<br>* jika berkaitan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 14 | <b>Salinan resit bayaran proses pelan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 15 | Borang Semakan Perincian Teknikal Untuk Kelulusan Permohonan Program Pemutihan ( <i>Borang PB/PTH(RK)-02</i> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| C. SENARAI SEMAK KEPERLUAN PELAN |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | PEMOHON                  | MPBP                     |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1                                | Borang permohonan yang melibatkan <b>RCDC</b> perlu mengandungi :<br>i. Surat permohonan daripada perunding<br>ii. 1 set pelan struktur dan kiraan serta surat jaminan kekukuhan struktur binaan yang disahkan oleh jurutera awam yang berdaftar - <b>RCDC</b> (Bagi tetulang dan kiraan tetulang)<br>iii. Borang A                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2                                | <b>Empat (4) salinan pelan</b> (termasuk 1 set pelan linen) bersaiz A1<br>i. Cadangan binaan sediaada hendaklah diwarnakan <b>merah</b> .(autocad kod warna <b>Pink Solid 241</b> )<br>ii. Cadangan binaan yang dirobuhkan hendaklah <b>diwarnakan biru</b> . (autocad kod warna <b>Blue 160</b> )<br>iii. <b>Binaan di dalam anjakan berwarna oren</b> (autocad kod warna <b>30</b> )<br>iv. Garisan sempadan boundry line & setback line <b>diwarnakan merah</b> .(autocad kod warna <b>red line 240</b> )<br>v. Tandatangan Arkitek / Pelukis Pelan Berdaftar dan pemilik pada pelan (hendaklah sama di dalam geran dan S&P). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3                                | Ukuran dalam unit metrik :<br>a) Pelan tapak – 1:200<br>b) Pelan lantai, pelan pandangan, pelan bumbung, pelan keratan – 1:100<br>c) Pelan perincian – 1:50                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4                                | Lukisan susunatur sanitari - skala yang bersesuaian.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5                                | Pelan yang dikemukakan mestilah mengikut standard lukisan kerja senibina yang ditetapkan oleh MPBP.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**\*POTONG** mana yang tidak berkenaan

## D. MAKLUMAT PERMOHONAN

### 1. MAKLUMAT PEMOHON / PEMILIK BANGUNAN

- a. Nama Pemohon : .....
- b. No. Kad Pengenalan : .....
- c. Alamat Premis : .....
- : .....
- d. Alamat Surat Menyurat : .....
- : .....
- e. No. Telefon : ..... No. Telefon Bimbit : .....

### 2. MAKLUMAT ARKITEK / PELUKIS PELAN BERDAFTAR

- a. Nama Syarikat : .....
- b. Nama Penandatanganan : .....
- c. Alamat : .....
- : .....
- d. No. Telefon : ..... No. Telefon Bimbit : .....

**E. BAHAGIAN BANGUNAN SEDIADA****TINGKAT BAWAH**

| Bahagian        | (✓)                      | Luas (M <sup>2</sup> ) |              | Grid Line pada pelan permohonan |
|-----------------|--------------------------|------------------------|--------------|---------------------------------|
|                 |                          | Dalam Anjakan 10kaki   | Luar Anjakan |                                 |
| Depan           | <input type="checkbox"/> |                        |              |                                 |
| Belakang        | <input type="checkbox"/> |                        |              |                                 |
| Sisi Kiri       | <input type="checkbox"/> |                        |              |                                 |
| Sisi Kanan      | <input type="checkbox"/> |                        |              |                                 |
| Pagar           | <input type="checkbox"/> |                        |              |                                 |
| Awning/Sengkuap | <input type="checkbox"/> |                        |              |                                 |

**TINGKAT SATU**

|            |                          |  |  |  |
|------------|--------------------------|--|--|--|
| Depan      | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Belakang   | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Sisi Kiri  | <input type="checkbox"/> |  |  |  |
| Sisi Kanan | <input type="checkbox"/> |  |  |  |

**DIKEMUKAKAN OLEH :-**

Tandatangan Arkitek /  
Pelukis Pelan Berdaftar : .....

: .....

Nama : .....

Tarikh : .....

Cop : .....

Tandatangan Pemilik : .....

: .....

Nama : .....

Tarikh : .....

**UNTUK KEGUNAAN PEJABAT :**

|   |                                                                                                                                         |                           |                         |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| 1 | Diterima Oleh :<br><br>Hanya permohonan yang <b>LENGKAP</b> sahaja <b>diterima</b> untuk diproses seperti dilampiran dan disemak oleh : | <br><br>.....<br>PT (P/O) | <br><br>.....<br>Tarikh |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------|

**UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM 1986****BORANG A****PERAKUAN PELAN-PELAN BANGUNAN / STRUKTUR**

( Bagi endosmen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan )  
Undang-Undang Kecil 3 ( 1 ) ( c ) dan 16 ( 2 )

Tarikh : .....

Kepada :

Yang Dipertua

Majlis Perbandaran Batu Pahat

Saya memperakui bahawa butir-butir dalam pelan-pelan iaitu.....

.....  
.....  
.....  
.....

Atas \* Lot / lot-lot .....dan No. Bangunan .....

Taman / Bandar / Kawasan.....

Jalan.....

Bagi.....

Adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1986 dan saya  
bersetuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....

(Pihak Yang Mengemukakan)

Nama : .....

Alamat : .....

No. Pendaftaran : .....

Kelas : .....

---

\*Potong mana yang tidak berkenaan



## MAJLIS PERBANDARAN BATU PAHAT

## PERAKUAN TANGGUNGJAWAB PEMILIK BANGUNAN

(Nama Pemilik)

.....  
.....  
.....  
.....

No. Tel: .....

Tarikh : .....

Yang Dipertua

Majlis Perbandaran Batu Pahat

Menara MPBP, Jalan Rugayah,

83000 Batu Pahat

Tuan,

**KEBENARAN DARIPADA JIRAN UNTUK CADANGAN PELAN BANGUNAN KELULUSAN KHAS PROGRAM PEMUTIHAN RUMAH KEDIAMAN SEDIADA YANG TELAH SIAP DIBINA BAGI \*RUMAH SESEBUAH/\*RUMAH BERKEMBAR/\*RUMAH TERES/\*RUMAH KLUSTER .....TINGKAT (\*LOT TENGAH / \* LOT TEPI / \* LOT HUJUNG SEDIADA DI ATAS LOT ..... NO..... JALAN .....TAMAN..... , .....(POSKOD) DAERAH BATU PAHAT, JOHOR DARUL TAKZIM.**

**UNTUK : .....**

## PERAKUAN TANGGUNGJAWAB PEMILIK

Dengan segala hormatnya merujuk perkara di atas.

2. Saya .....No. Kad Pengenalan..... akan bertanggungjawab sepenuhnya tanpa mensabitkan pihak Majlis Perbandaran Batu Pahat (MPBP) sekiranya terjadi perkara yang disebabkan seperti berikut:-

- 2.1 Saya bersetuju untuk bertanggungjawab sepenuhnya terhadap **binaan sediada yang TELAH SIAP dibina.**
- 2.2 Saya mengaku dan bertanggungjawab sepenuhnya di atas apa-apa kerosakan bangunan sendiri & bangunan sebelah menyebelah, sebarang kemalangan seperti kebakaran atau lain-lain hal yang boleh memberi kesan kacau ganggu terhadap jiran bersebelahan akibat daripada kerja-kerja tambahan dan ubahsuai yang dijalankan.
- 2.3 Saya akan bertanggungjawab sepenuhnya jika berlaku sebarang kegagalan (retak / roboh) pada struktur bangunan sendiri & bangunan jiran sebelah menyebelah
- 2.4 Saya akan bertanggungjawab ke atas **binaan dalam anjakan bangunan** yang akan diluluskan oleh pihak MPBP.
- 2.5 Saya akan mematuhi syarat-syarat dalam program pemutihan ini dan pihak MPBP boleh mengambil tindakan sekiranya saya gagal mematuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan Pemilik

Pemilik bersama/Saksi

.....  
Nama :  
No. I/C :

.....  
Nama :  
No. I/C :



## MAJLIS PERBANDARAN BATU PAHAT

## SURAT KEBENARAN JIRAN \*KIRI / \* KANAN / \*BELAKANG

Yang Dipertua  
Majlis Perbandaran Batu Pahat  
Menara MPBP, Jalan Rugayah,  
83000 Batu Pahat  
Johor Darul Takzim.

Tarikh:.....

Tuan,

**KEBENARAN DARIPADA JIRAN UNTUK CADANGAN PELAN BANGUNAN KELULUSAN KHAS PROGRAM PEMUTIHAN RUMAH KEDIAMAN SEDIADA YANG TELAH SIAP DIBINA BAGI \*RUMAH SESEBUAH/\*RUMAH BERKEMBAR/\*RUMAH TERES/\*RUMAH KLUSTER .....TINGKAT (\*LOT TENGAH / \* LOT TEPI /\* LOT HUJUNG SEDIADA DI ATAS LOT .....NO.....JALAN .....TAMAN.....(POSKOD) DAERAH BATU PAHAT, JOHOR DARUL TAKZIM.**  
**UNTUK : .....**

Saya / kami dimaklumkan bahawa pihak Majlis memerlukan persetujuan jiran untuk mendapatkan kelulusan bagi pelan bangunan yang telah siap dibina di dalam anjakan seperti alamat di atas.

2. Oleh yang demikian, pihak saya / kami memahami pelan bangunan rumah jiran tersebut dan **\*TIADA HALANGAN / MEMBANTAH** terhadap permohonan pemilik bagi mendapatkan kelulusan pelan bangunan dari pihak Majlis.

Sekian, terima kasih.

Yang Benar,

.....

(Tandatangan Jiran)

Nama : .....

No. Kad Pengenalan : .....

Alamat : .....

No. Telefon : .....

## Nota :

- \* **POTONG** mana-mana yang tidak berkaitan
- Pemohon hendaklah mendapatkan kebenaran jiran yang mendiami rumah sebelah kiri, kanan dan belakang (jika ada sambungan belakang) terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan kepada pihak Majlis.
- Sila maklumkan kepada Majlis sekiranya terdapat pihak yang enggan bekerjasama mengisi surat kebenaran ini.
- Sila buat salinan sekiranya borang ini tidak mencukupi.
- Sila sertakan salinan IC (kad pengenalan jiran) dan palang dua garisan lurus **dengan menulis tujuan "UNTUK KEGUNAAN MPBP SAHAJA"**.



## MAJLIS PERBANDARAN BATU PAHAT

## SURAT KEBENARAN JIRAN \*KIRI / \* KANAN / \*BELAKANG

Yang Dipertua  
Majlis Perbandaran Batu Pahat  
Menara MPBP, Jalan Rugayah,  
83000 Batu Pahat  
Johor Darul Takzim.

Tarikh:.....

Tuan,

**KEBENARAN DARIPADA JIRAN UNTUK CADANGAN PELAN BANGUNAN KELULUSAN KHAS PROGRAM PEMUTIHAN RUMAH KEDIAMAN SEDIADA YANG TELAH SIAP DIBINA BAGI \*RUMAH SESEBUAH/\*RUMAH BERKEMBAR/\*RUMAH TERES/\*RUMAH KLUSTER .....TINGKAT (\*LOT TENGAH / \* LOT TEPI /\* LOT HUJUNG SEDIADA DI ATAS LOT .....NO.....JALAN .....TAMAN.....(POSKOD) DAERAH BATU PAHAT, JOHOR DARUL TAKZIM.**  
**UNTUK : .....**

Saya / kami dimaklumkan bahawa pihak Majlis memerlukan persetujuan jiran untuk mendapatkan kelulusan bagi pelan bangunan yang telah siap dibina di dalam anjakan seperti alamat di atas.

2. Oleh yang demikian, pihak saya / kami memahami pelan bangunan rumah jiran tersebut dan **\*TIADA HALANGAN / MEMBANTAH** terhadap permohonan pemilik bagi mendapatkan kelulusan pelan bangunan dari pihak Majlis.

Sekian, terima kasih.

Yang Benar,

.....  
(Tandatangan Jiran)

Nama : .....  
No. Kad Pengenalan : .....  
Alamat : .....  
.....  
No. Telefon : .....

**Nota :**

- \* **POTONG** mana-mana yang tidak berkaitan
- Pemohon hendaklah mendapatkan kebenaran jiran yang mendiami rumah sebelah kiri, kanan dan belakang (jika ada sambungan belakang) terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan kepada pihak Majlis.
- Sila maklumkan kepada Majlis sekiranya terdapat pihak yang enggan bekerjasama mengisi surat kebenaran ini.
- Sila buat salinan sekiranya borang ini tidak mencukupi.
- Sila sertakan salinan IC (kad pengenalan jiran) dan palang dua garisan lurus **dengan** menulis **tujuan "UNTUK KEGUNAAN MPBP SAHAJA"**.



## MAJLIS PERBANDARAN BATU PAHAT

## SURAT KEBENARAN JIRAN \*KIRI / \* KANAN / \*BELAKANG

Yang Dipertua  
Majlis Perbandaran Batu Pahat  
Menara MPBP, Jalan Rugayah,  
83000 Batu Pahat  
Johor Darul Takzim.

Tarikh:.....

Tuan,

**KEBENARAN DARIPADA JIRAN UNTUK CADANGAN PELAN BANGUNAN KELULUSAN KHAS PROGRAM PEMUTIHAN RUMAH KEDIAMAN SEDIADA YANG TELAH SIAP DIBINA BAGI \*RUMAH SESEBUAH/\*RUMAH BERKEMBAR/\*RUMAH TERES/\*RUMAH KLUSTER .....TINGKAT (\*LOT TENGAH / \* LOT TEPI /\* LOT HUJUNG SEDIADA DI ATAS LOT .....NO.....JALAN .....TAMAN.....(POSKOD) DAERAH BATU PAHAT, JOHOR DARUL TAKZIM.**  
**UNTUK : .....**

Saya / kami dimaklumkan bahawa pihak Majlis memerlukan persetujuan jiran untuk mendapatkan kelulusan bagi pelan bangunan yang telah siap dibina di dalam anjakan seperti alamat di atas.

2. Oleh yang demikian, pihak saya / kami memahami pelan bangunan rumah jiran tersebut dan **\*TIADA HALANGAN / MEMBANTAH** terhadap permohonan pemilik bagi mendapatkan kelulusan pelan bangunan dari pihak Majlis.

Sekian, terima kasih.

Yang Benar,

.....  
(Tandatangan Jiran)

Nama : .....

No. Kad Pengenalan : .....

Alamat : .....

No. Telefon : .....

**Nota :**

- \* **POTONG** mana-mana yang tidak berkaitan
- Pemohon hendaklah mendapatkan kebenaran jiran yang mendiami rumah sebelah kiri, kanan dan belakang (jika ada sambungan belakang) terlebih dahulu sebelum mengemukakan permohonan kepada pihak Majlis.
- Sila maklumkan kepada Majlis sekiranya terdapat pihak yang enggan bekerjasama mengisi surat kebenaran ini.
- Sila buat salinan sekiranya borang ini tidak mencukupi.
- Sila sertakan salinan IC (kad pengenalan jiran) dan palang dua garisan lurus **dengan** menulis tujuan **“UNTUK**



## GAMBAR SEMASA TAPAK CADANGAN

(Sila cetak borang ini mengikut setiap sudut gambar yang ditetapkan)

### i) Pandangan Hadapan

CETAK / LEKATKAN GAMBAR DISINI  
(KEADAAN SEMASA TAPAK )

Saya.....No.K/P.....dengan ini memperakui bahawa gambar-gambar tersebut di atas diambil di lokasi tapak cadangan permohonan ini pada.....jam ..... dan telah dicetak melalui komputer di dalam perjalanan penggunaannya yang biasa dan saya juga memperakui pembinaan **telah dibina** di alamat yang dipohon.

.....

(Tandatangan Pemohon )

Nama :

Tarikh:

## GAMBAR SEMASA TAPAK CADANGAN

(Sila cetak borang ini mengikut setiap sudut gambar yang ditetapkan)

### ii) Pandangan Sisi Kanan

CETAK / LEKATKAN GAMBAR DISINI  
(KEADAAN SEMASA TAPAK )

Saya.....No.K/P.....dengan  
ini memperakui bahawa gambar-gambar tersebut di atas diambil di lokasi tapak cadangan  
permohonan ini pada.....jam ..... dan telah dicetak melalui  
komputer di dalam perjalanan penggunaannya yang biasa dan saya juga memperakui  
pembinaan **telah dibina** di alamat yang dipohon.

.....

**(Tandatangan Pemohon )**

Nama :

Tarikh:

## GAMBAR SEMASA TAPAK CADANGAN

(Sila cetak borang ini mengikut setiap sudut gambar yang ditetapkan)

### iii) Pandangan Sisi Kiri

CETAK / LEKATKAN GAMBAR DISINI  
(KEADAAN SEMASA TAPAK )

Saya.....No.K/P.....dengan ini memperakui bahawa gambar-gambar tersebut di atas diambil di lokasi tapak cadangan permohonan ini pada.....jam ..... dan telah dicetak melalui komputer di dalam perjalanan penggunaannya yang biasa dan saya juga memperakui pembinaan **telah dibina** di alamat yang dipohon.

.....

**(Tandatangan Pemohon )**

Nama :

Tarikh:

## **GAMBAR SEMASA TAPAK CADANGAN**

(Sila cetak borang ini mengikut setiap sudut gambar yang ditetapkan)

### **iv) Pandangan Belakang**

CETAK / LEKATKAN GAMBAR DISINI  
(KEADAAN SEMASA TAPAK )

Saya.....No.K/P.....dengan ini memperakui bahawa gambar-gambar tersebut di atas diambil di lokasi tapak cadangan permohonan ini pada.....jam ..... dan telah dicetak melalui komputer di dalam perjalanan penggunaannya yang biasa dan saya juga memperakui pembinaan **telah dibina** di alamat yang dipohon.

.....  
**(Tandatangan Pemohon )**

Nama :

Tarikh:

## SURAT AKUAN BERSUMPAH

Saya.....Nombor kad pengenalan.....  
yang beralamat di.....  
.....dengan ini sesungguhnya dan sebenarnya  
mengaku bahawa:

1. Saya adalah seorang warganegara Malaysia yang cukup umur;
2. Saya adalah pemunya bangunan dan / atau punya berdaftar bagi tanah untuk tujuan Cadangan Pelan Bangunan Kelulusan Khas Program Pemutihan Rumah Kediaman Sediada yang telah siap dibina beralamat di atas Lot PT.....No.....Jalan.....Taman.....  
.....(Poskod).....(Mukim) Batu Pahat, Johor;
3. Saya bersetuju untuk **bertanggungjawab sepenuhnya** ke atas **binaan** dan **struktur** yang saya bina terutama dari segi **kekukuhan** dan **kestabilannya** serta bertanggungjawab sepenuhnya di atas apa-apa **kerosakan bangunan**, sebarang **kemalangan** seperti **kebakaran**, atau lain-lain hal yang boleh memberi kesan kacau ganggu terhadap jiran bersebelahan akibat kerja-kerja ubahan dan tambahan yang saya bina;
4. Saya bersetuju untuk **bertanggungjawab sepenuhnya** terhadap bangunan yang dibina dari segi **keselamatan dan kacau ganggu** kepada kawasan dan bangunan yang berada di sekitar bangunan saya;
5. Saya bersetuju bahawa pihak Majlis Perbandaran Batu Pahat (MPBP) sentiasa dilepaskan daripada sebarang tuntutan/permasalahan daripada pihak ketiga dan pihak saya akan bertanggungjawab sepenuhnya sekiranya terdapat apa-apa masalah yang timbul semasa dan setelah bangunan tersebut dibina;
6. Saya bersetuju bahawa segala masalah yang timbul antara saya dan jiran akan diselesaikan sendiri tanpa penglibatan pihak MPBP;
7. Saya bersetuju tidak akan mengambil sebarang tindakan mahkamah terhadap MPBP sekiranya kelulusan ditarik balik atau dibatalkan oleh pihak MPBP;
8. Saya bersetuju akan bertanggungjawab dan bersedia menerima apa-apa tindakan oleh pihak MPBP mengikut Akta Jalan Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133) di atas ketidakpatuhan saya mendirikan bangunan tanpa mengikut pelan yang diluluskan oleh pihak MPBP;
9. Saya **TIDAK** akan membuat salah kenyataan (*misrepresentation*) atau mengemukakan maklumat atau dokumen palsu semasa berurusan dengan MPBP;
10. Saya akan mematuhi syarat-syarat dalam program pemutihan ini dan pihak MPBP boleh mengambil tindakan sekiranya saya gagal mematuhi syarat-syarat yang ditetapkan;
11. Saya sedar bahawa pihak MPBP bergantung kepada akuan saya ini dan saya boleh apabila disabitkan tindakan dibawah Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan saya / kami membuat Surat Aku Janji ini dengan kepercayaan bahawa apa-apa yang tersebut di dalamnya adalah benar serta menurut Akta Akuan Berkanun 1960 (Akta 783).

Diperbuat dengan sebenar-benarnya diakui oleh  
yang tersebut nama di atas iaitu:-

.....  
.....  
di.....di Negeri.....  
pada.....haribulan.....20.....

.....  
(Tandatangan /Cap Jari)

Di hadapan saya,

.....  
(Tandatangan Hakim Mahkamah Sesyen, Majistret  
atau Pesuruhjaya Sumpah)

**Borang PB/PTH(RK)-02****NO. RUJUKAN FAIL**

MPBP/11/5/PTH/ 20( )/\_\_\_\_\_

**JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN  
MAJLIS PERBANDARAN BATU PAHAT**

SENARAI SEMAKAN PERINCIAN TEKNIKAL UNTUK KELULUSAN  
PELAN (PROGRAM PEMUTIHAN) BAGI CADANGAN PELAN  
BANGUNAN KELULUSAN KHAS PROGRAM PEMUTIHAN RUMAH  
KEDIAMAN SEDIADA YANG TELAH SIAP DIBINA  
(DARIPADA ARKITEK / PELUKIS PELAN BERDAFTAR) .

**Tandakan :** ( / ) Jika ada ( x ) Jika Tiada ( - ) Jika Tidak Perlu

| 1.0 | KEPERLUAN AM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | SEMAKAN       |       |             |                |       |             | CATATAN |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|-------------|----------------|-------|-------------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | PEMOHON (PSP) |       |             | JABATAN (MPBP) |       |             |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ADA           | TIADA | TIDAK PERLU | ADA            | TIADA | TIDAK PERLU |         |
| 1   | <b>Tajuk</b> cadangan seperti : <b>(CONTOH)</b><br><b>Permohonan</b> Pelan Bangunan di Bawah AKTA 133 Bagi Tujuan Mendirikan 1 Unit Rumah Kediaman Sesebuah 1 Tingkat Di atas Lot/Ptd 61037, HS(M) 9093, Jalan Tanjung Indah 7, Taman Tanjung Indah, Mukim Simpang Kanan, Daerah Batu Pahat, Johor Darul Takzim<br><br><b>( Di Bawah Program Pemutihan Rumah Kediaman )</b> |               |       |             |                |       |             |         |
| 2   | <b>Nama, nombor telefon dan tandatangan</b> pelukis pelan / arkitek termasuk cop rasmi dan cop memperakui tanggungjawab di dalam pelan.*                                                                                                                                                                                                                                    |               |       |             |                |       |             |         |
| 3   | Nama, alamat surat menyurat, nombor telefon dan tandatangan pemilik di dalam pelan.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |               |       |             |                |       |             |         |
| 4   | Nama, nombor telefon dan tandatangan jurutera termasuk cop rasmi dan cop memperakui terima tanggungjawab di dalam pelan. <b>(Untuk struktur &amp; kerangka bumbung konkrit tetulang)</b>                                                                                                                                                                                    |               |       |             |                |       |             |         |
| 5   | <b>Ruang ruj. Fail</b> , pengesahan pegawai MPBP dan cop kelulusan tambahan / pindaan.                                                                                                                                                                                                                                                                                      |               |       |             |                |       |             |         |
| 6   | Pelan harus lengkap <b>cetak berwarna</b> .<br><b><u>Warna manual adalah tidak dibenarkan.</u></b>                                                                                                                                                                                                                                                                          |               |       |             |                |       |             |         |

| 2.0 | LAIN – LAIN KEPERLUAN DALAM SUSUNAN PELAN HENDAKLAH DISUSUN LIPAT SEPERTI BERIKUT SERTA MENGANDUNGI PERKARA DI BAWAH INI :                                                                                                                                                                                                                                                                                      | SEMAKAN       |       |             |                |       |             | CATATAN |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|-------------|----------------|-------|-------------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PEMOHON (PSP) |       |             | JABATAN (MPBP) |       |             |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ADA           | TIADA | TIDAK PERLU | ADA            | TIADA | TIDAK PERLU |         |
| 1   | Tapak lot bangunan / no. rumah yang dicadangkan & kawasan persekitaran bersama nombor lot. <b>(Pelan lokasi) – lot berwarna merah</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |       |             |                |       |             |         |
| 2   | <b>Tunjuk arah dan skala seperti berikut :</b><br>a) Pelan kunci<br>b) Pelan tapak – 1:200<br>c) Pelan lantai, pelan pandangan, pelan bumbung, pelan keratan –1:100<br>d) Pelan perincian – 1:50                                                                                                                                                                                                                |               |       |             |                |       |             |         |
| 3   | No. Rumah, nama-nama jalan masuk, jalan bersebelahan dan nama jalan untuk lot berkenaan. <b>(Pelan tapak)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |               |       |             |                |       |             |         |
| 4   | Warnakan bahagian binaan yang :<br>i. Cadangan <b>binaan sediada</b> hendaklah diwarnakan <b>merah</b> . <b>(autocad kod warna Pink Solid 241)</b><br>ii. Cadangan binaan yang <b>dirobohkan</b> hendaklah diwarnakan <b>biru</b> . <b>(autocad kod warna Blue 160)</b><br>iii. <b>Binaan di dalam anjakan berwarna oren</b> <b>(autocad kod warna 30)</b>                                                      |               |       |             |                |       |             |         |
| 5   | Perlu nyatakan dalam pelan :<br>a) <b>Pelan kunci</b><br>b) <b>Pelan lokasi</b><br>c) <b>Pelan tapak</b><br>d) <b>Pelan lantai</b><br>e) <b>Pelan bumbung</b><br>f) <b>Pelan pandangan hadapan, tepi, belakang</b><br>g) <b>Pelan keratan X – X</b><br>h) <b>Jadual keluasan lantai</b><br>i) <b>Jadual pintu / tingkap</b><br>j) <b>Diagrammatic plumbing and sanitary layout</b><br>k) <b>Pelan perincian</b> |               |       |             |                |       |             |         |
| 6   | Pelan Kebuk sampah & pagar (Perlu <b>kekalkan kebuk sampah sediada</b> ).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |               |       |             |                |       |             |         |
| 7   | Arah saliran air kotor kumbahan dan <b>air permukaan (← / →)</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |       |             |                |       |             |         |
| 8   | Kedudukan <b>asal / baru bagi tangki air</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |               |       |             |                |       |             |         |
| 9   | Pelan struktur tetulang & kiraan rekabentuk struktur <b>(RCDC)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |       |             |                |       |             |         |
| 10  | Perlu nyatakan <b>penutup longkang</b> samaada menggunakan <b>MS Grating / penutup slab konkrit mudah alih</b> .                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |       |             |                |       |             |         |
| 11  | Lebar jalan dan lorong belakang. (Jarak <b>minima 10’ – 20’ di lorong belakang</b> hendaklah dikekalkan)                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |               |       |             |                |       |             |         |
| 12  | Nyatakan <b>Dimensi bangunan</b> dan jarak dari sempadan jalan, lorong belakang dan lorong tepi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |               |       |             |                |       |             |         |

| 2.0 | LAIN – LAIN KEPERLUAN DALAM SUSUNAN PELAN HENDAKLAH DISUSUN LIPAT SEPERTI BERIKUT SERTA MENGANDUNGI PERKARA DI BAWAH INI :                                                                                                                          | SEMAKAN       |       |             |                |       |             | CATATAN |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|-------------|----------------|-------|-------------|---------|
|     |                                                                                                                                                                                                                                                     | PEMOHON (PSP) |       |             | JABATAN (MPBP) |       |             |         |
|     |                                                                                                                                                                                                                                                     | ADA           | TIADA | TIDAK PERLU | ADA            | TIADA | TIDAK PERLU |         |
| 13  | Keperluan <b>pencapaian (<i>Ventilation</i>) 10%</b> daripada keluasan lantai ke atas ruang pindaan / tambahan dan ruang tengah ( <b>bumbung atas-dotted line</b> ).                                                                                |               |       |             |                |       |             |         |
| 14  | Keperluan <b>pengudaraan tetap 5%</b> daripada keluasan lantai ke atas ruang binaan.                                                                                                                                                                |               |       |             |                |       |             |         |
| 15  | Tidak dibenarkan mendirikan binaan bertutup di atas tangki najis sediada atau tangki septik individu dan di atas <b><i>Vent Pipe</i></b> hendaklah dikekalkan (Pembinaan di atas Main Hole dibenarkan).* <b>Φ100mm diameter, 914mm ketiaksanaan</b> |               |       |             |                |       |             |         |
| 16  | Saliran air hujan melalui gutter perlu ada saluran air turun ke longkang 100mm diameter <b><i>UPVC Rain water down pipe (R.W.D.P)</i></b>                                                                                                           |               |       |             |                |       |             |         |
| 17  | Pemasangan <b>Pintu &amp; tingkap biasa atau guna grill keselamatan.*</b> (Nyatakan ukuran lengkap)                                                                                                                                                 |               |       |             |                |       |             |         |
| 18  | Keterangan <b>cerucuk</b> (asas pad / bakau) baru jika ada.                                                                                                                                                                                         |               |       |             |                |       |             |         |
| 19  | Dinding dua pihak ( <b><i>party wall</i></b> ) dilanjutkan ke bahagian atas permukaan bumbung <b>tidak kurang daripada 230mm</b> (86(3) UUKBS)                                                                                                      |               |       |             |                |       |             |         |
| 20  | Dinding <b>bata setebal 115 mm</b> mesti dikemaskan dengan <b>plaster simen dan cat</b> pada kedua-dua belah permukaan.                                                                                                                             |               |       |             |                |       |             |         |
| 21  | Pelan yang dikemukakan dilukis mengikut standard lukisan senibina yang ditetapkan oleh pihak MPBP.                                                                                                                                                  |               |       |             |                |       |             |         |

\*POTONG mana yang tidak bekenaan

## PERAKUAN ARKITEK / PELUKIS PELAN BERDAFTAR

Saya / Kami sepertimana nama di bawah adalah Arkitek / Jurutera / Pelukis Pelan Bangunan berdaftar) yang telah dilantik memperakui bahawa segala pelan dan maklumat yang dikemukakan adalah benar.

Saya / Kami juga bersedia untuk memberikan khidmat nasihat kepada klien / pemilik bangunan tentang keperluan pematuhan dan keperluan perundangan Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984, Akta Jalan Parit dan Bangunan Akta 133 dan pelbagai keperluan lain yang relevan yang ditetapkan oleh Pihak Berkuasa Tempatan atau Agensi Teknikal Tempatan dimana bangunan tersebut dicadang untuk dibina / telah dibina tanpa kebenaran.

Nama : \_\_\_\_\_

Tandatangan : .....

Tarikh : \_\_\_\_\_

\*Tandatangan, nama, dan cop arkitek /jurutera/pelukis pelan bangunan berdaftar

| UNTUK KEGUNAAN PEJABAT : |                                                                                                                                     |                    |                 |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------|
| 1                        | Disemak oleh :                                                                                                                      |                    |                 |
|                          | Semakan telah dibuat ke atas pelan dan dokumen yang dikemukakan dan ianya adalah <b>LENGKAP</b> untuk dipertimbangkan kelulusannya. | .....<br>PJ / PPSB | .....<br>Tarikh |



**Borang PB/PTH(RK)-03**

**NO. RUJUKAN FAIL**

MPBP/11/5/PTH/ 20( )/\_\_\_\_\_



**BORANG KIRAAN BAYARAN PELAN DAN LAIN-LAIN BAYARAN  
BAGI PERMOHONAN KELULUSAN KHAS PROGRAM PEMUTIHAN  
BAGI CADANGAN PELAN BANGUNAN RUMAH KEDIAMAN  
SEDIADA YANG TELAH SIAP DIBINA TANPA KEBENARAN**

**BAYARAN FEE BAGI PELAN**

| BIL | JENIS KEDIAMAN                                  | (✓)                      | KADAR FI (ONE OFF)<br>(RM)     |                             |                                  |                             |
|-----|-------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
|     |                                                 |                          | <input type="checkbox"/> BIASA |                             | <input type="checkbox"/> PROMOSI |                             |
|     |                                                 |                          | FI<br>PROSES                   | PENALTI<br>10 KALI<br>GANDA | FI<br>PROSES                     | PENALTI<br>10 KALI<br>GANDA |
| 1   | Rumah Kos Rendah                                | <input type="checkbox"/> | 150.00                         | 1500.00                     | 50.00                            | 500.00                      |
| 2   | Rumah Teres                                     | <input type="checkbox"/> | 200.00                         | 2000.00                     | 100.00                           | 1000.00                     |
| 3   | Rumah Berkembar /<br>Berkelompok/<br>Bandar     | <input type="checkbox"/> | 250.00                         | 2500.00                     | 150.00                           | 1500.00                     |
| 4   | Rumah Sesebuah<br>(Tidak Melebihi 2<br>Tingkat) | <input type="checkbox"/> | 300.00                         | 3000.00                     | 200.00                           | 2000.00                     |

**DISEMAK OLEH :**

**DISAHKAN OLEH :**

.....  
PJ/PPSB

.....  
KETUA JABATAN

