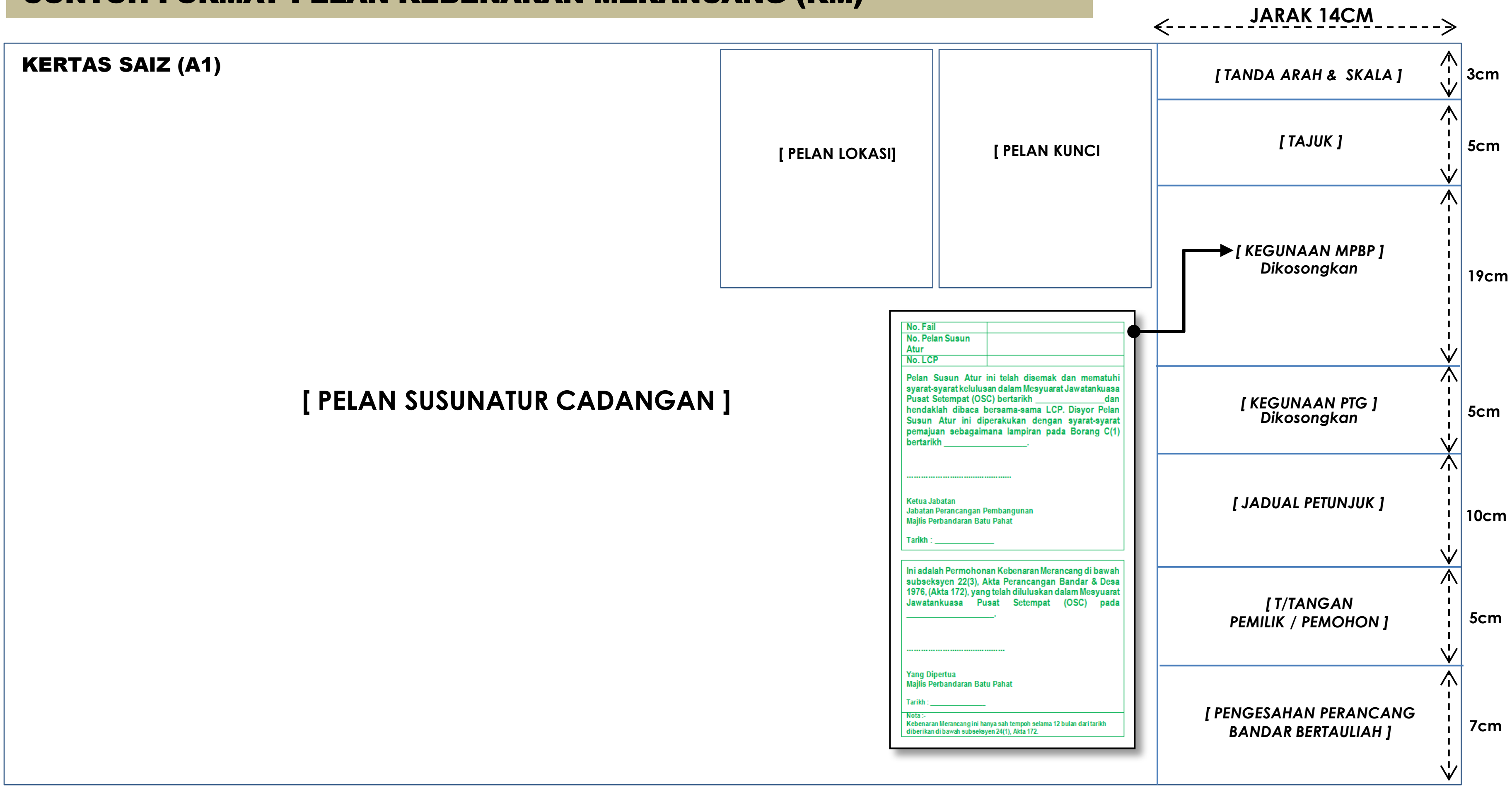
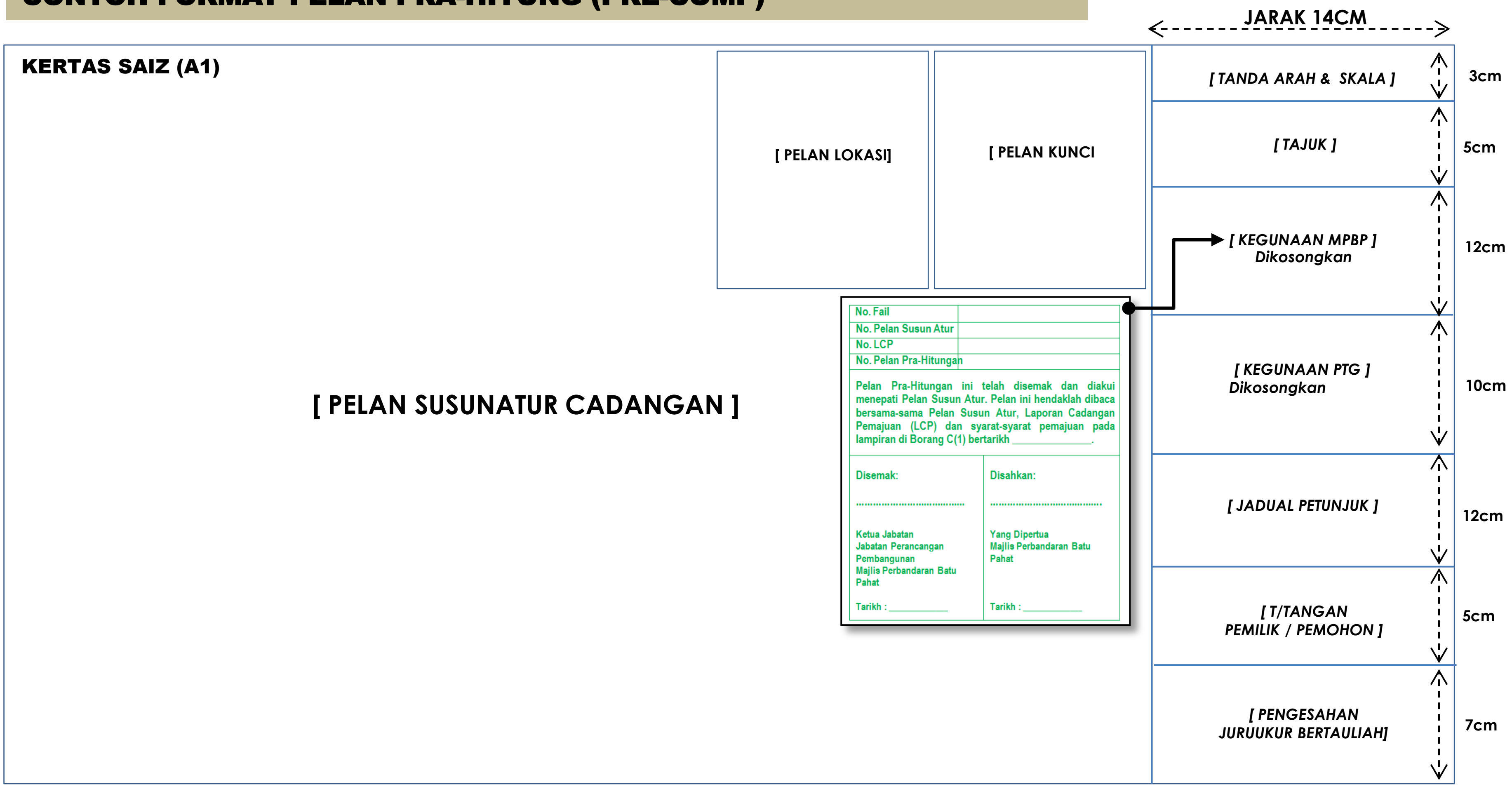
FORMAT MENGEMUKAKAN PELAN
JABATAN PERANCANGAN PEMBANGUNAN
MAJLIS PERBANDARAN BATU PAHAT

CONTOH FORMAT PELAN KEBENARAN MERANCANG (KM)



CONTOH FORMAT PELAN PRA-HITUNG (PRE-COMP)



NOTA TAMBAHAN

1. **Pelan dilukis mengikut skala yang telah ditetapkan;**

2. **Tajuk permohonan perlu mengikut format yang ditetapkan oleh Unit Pusat Setempat (OSC), Majlis Perbandaran Batu Pahat merujuk kepada kategori permohonan yang dikemukakan seperti:-**
   - **a) Kebenaran Merancang Kerja Bangunan;**
     - **Kebenaran Merancang Pendirian Bangunan;**
     - **Kebenaran Merancang Perobohan Bangunan;**
     - **Kebenaran Merancang Pengubahan Bangunan; dan**
     - **Kebenaran Merancang Pemajuan Melibatkan Ruang Udara (Air Space);**
   - **b) Kebenaran Merancang Kerja Kejuruteraan;**
   - **c) Kebenaran Merancang Kerja Perlombongan;**
   - **d) Kebenaran Merancang Kerja Perindustrian;**
   - **e) Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Tanah;**
   - **f) Kebenaran Merancang Perubahan Material Penggunaan Bangunan;**
   - **g) Kebenaran Merancang Susunan Penggunaan Tanah Untuk Tujuan Memecah Sempadan atau Mencantum Tanah.**
     - **Kebenaran Merancang Susunan Penggunaan Tanah Untuk Pecah Sempadan atau Cantuman Yang Tidak Melibatkan Pendirian Bangunan; dan**
     - **Kebenaran Merancang Susunan Penggunaan Tanah Untuk Pecah Sempadan atau Cantuman Yang Melibatkan Pendirian Bangunan.**

3. **No. Lot permohonan dan lot sekitar (mengambilkira sekurang-kurangya jarak 1-2 lot sekitar) perlu dicatatkan pada pelan;**

4. **Warna perlu mematuhi kod warna piawaian perancangan;**

5. **Ditunjukkan dengan jelas garisan kontur pada sela yang bersesuaian;**

6. **Mengadakan ruang petunjuk di bahagian kanan selebar 14cm dengan butiran sepertimana berikut;-**
   a. Pelan Tapak;
   b. Pelan Lokasi;
   c. Ruang Tajuk Permohonan;
   d. Ruang Kegunaan MPBP;
   e. Ruang kegunaan PTG;
   f. Petunjuk;
   g. Ruang Tandatangan Nama Pemilik / Pemohon; dan
   h. Ruang Tandatangan & Cop Perancang Bandar Bertauliah;

7. **Menunjukkan garisan sempadan, anjakan berkaitan serta simpanan jalan dengan jelas pada pelan beserta ukuran;**

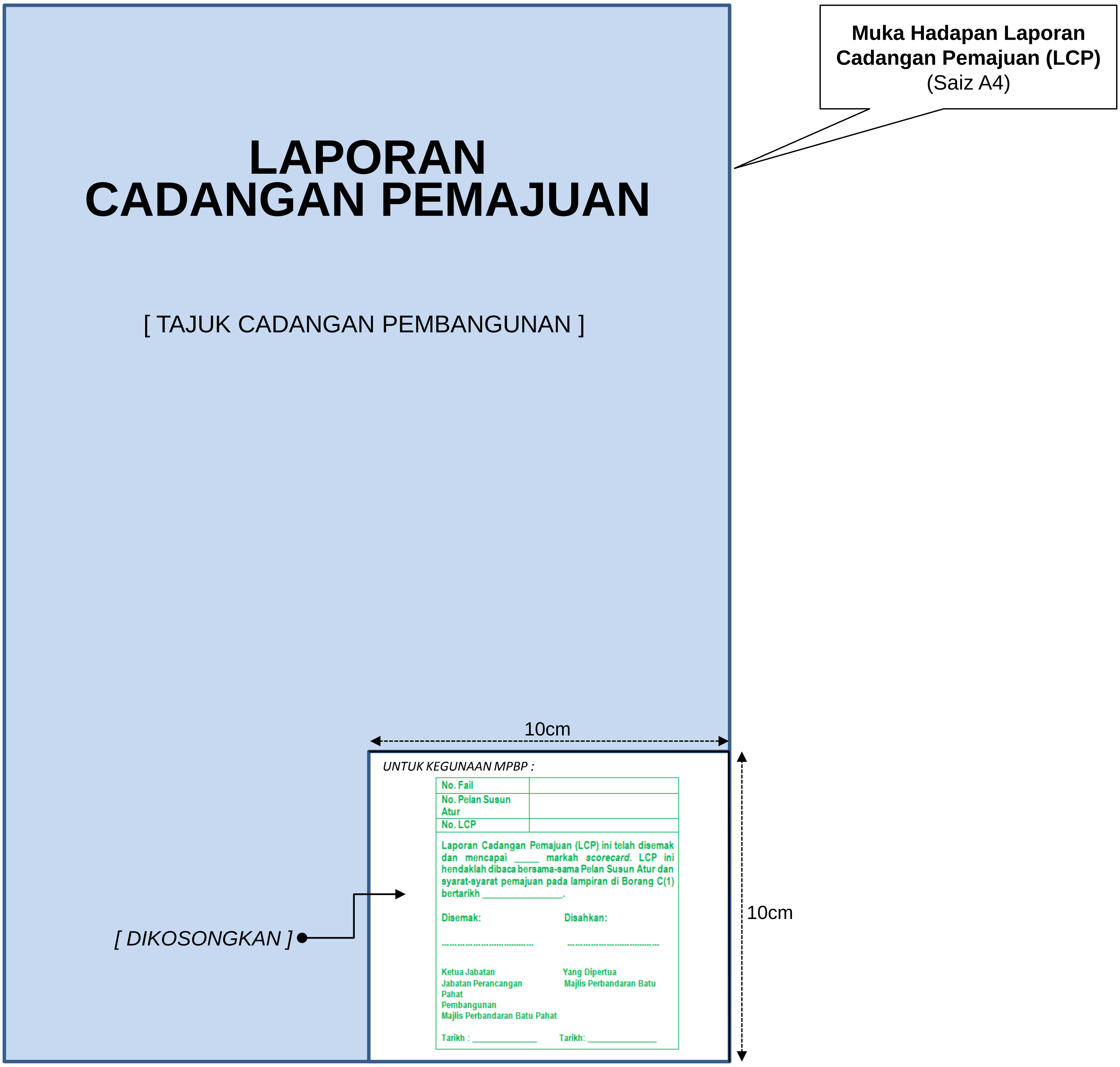
8. **Meletakkan jadual / rajah berkaitan di kedudukan yang sesuai di dalam pelan *(Jika berkaitan) (Cth : Rajah Cross Section Jalan / Jambatan, Pandangan Sisi Bangunan, Pandangan Hadapan Bangunan dll.)***

8. **Pelan Kebenaran Merancang (KM) – Ditandatangani oleh Perancang Bandar Bertauliah serta Cop Syarikat yang berdaftar dengan Lembaga Perancang Bandar Malaysia dan berstatus aktif.**

9. **Pelan Pra-Hitung *(Pre-Comp)* – Ditandatangani oleh Juruukur Berlesen serta Cop Syarikat yang berdaftar dengan Lembaga Juruukur Malaysia dan berstatus aktif.**

~ TAMAT ~

CONTOH FORMAT MUKA HADAPAN
LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN (LCP)



1. **Laporan Cadangan Pemajuan (LCP perlu disediakan selaras dengan Seksyen 21A Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172) dan disediakan oleh orang yang berkelayakan menyediakan dokumen-dokumen yang diperlukan untuk Kebenaran Merancang di bawah Akta 172 sepertimana diperuntukkan di bawah Seksyen 21C Akta 172;**

2. **LCP yang disediakan perlu merujuk kepada MANUAL LAPORAN CADANGAN PEMAJUAN EDISI KEDUA yang dikeluarkan oleh PlanMalaysia (Jabatan Perancangan Bandar dan Desa), Kementerian Perumahan dan Kerajaan Tempatan (KPKT) serta mengikut jenis pembangunan yang dicadangkan;**

3. **LCP perlu disediakan dalam format bersaiz A4 (Potrait) dengan cetakan berwarna serta dijilid kemas;**

8. **Cop & Tanda Tangan Pengesahan Perancang Bandar Bertauliah daripada syarikat yang berdaftar dengan Lembaga Perancang Bandar Malaysia dan berstatus aktif pada mukasurat kedua laporan;**

9. **Perlu disediakan ruangan khas untuk kegunaan Majlis Perbandaran Batu Pahat (MPBP) pada ruangan sebelah kanan bawah muka hadapan LCP *(rujuk Imej diatas)* berukuran 10cm x 10cm.**

~ TAMAT ~