



JABATAN PELESENAN

BORANG PERMOHONAN PINDAH MILIK / BUTIRAN LESEN PREMIS PERNIAGAAN

Tukar Nama Pemilik Tukar Nama Syarikat Tukar Nama Jenis Perniagaan

No. Fail / No. Akaun Lesen :	
Alamat Perniagaan :	
Nama Pemohon :	
No. Kad Pengenalan :	
No. Telefon :	

	Maklumat Asal	Maklumat Baru
Nama Pemilik :		
No. Kad Pengenalan :		
Nama Syarikat :		
No. Daftar SSM :		
Jenis Perniagaan :		
Kadar Lesen :	RM	<u>Diisi Oleh PPKP</u> RM

DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN :

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1 Salinan Kad Pengenalan Pemilik Baru | <input type="checkbox"/> Lesen Premis Perniagaan Asal |
| <input type="checkbox"/> 1 Salinan Surat Kematian | <input type="checkbox"/> 1 Keping Gambar Pemilik Baru |
| <input type="checkbox"/> 1 Salinan Perjanjian Sewa Milik/ Surat Pelantikan | <input type="checkbox"/> 1 Salinan Daftar Perniagaan/ Syarikat (SSM) |
| <input type="checkbox"/> 1 Salinan Perjanjian Sewa Beli | <input type="checkbox"/> Lain-lain: |

Saya Mengesahkan Bahawa Semua Maklumat Yang Tercatat Di Dalam Borang Ini Dan Lampiran-Lampiran Yang Disertakan Adalah Benar. **Permohonan Dan Lesen Saya Akan Terbatalkan Sendirinya Sekiranya Maklumat Yang Diberikan Adalah Palsu.**

Tarikh : Tandatangan pemohon :

<p>Permohonan Tersebut Telah Disemak Dan Dipertimbangkan Untuk Kelulusan</p> <p>.....</p> <p>Tandatangan dan Cop PPKP</p> <p>Tarikh :</p>	<p>Permohonan Di Atas DILULUSKAN / DITOLAK</p> <p>.....</p> <p>Ketua Jabatan Pelesenan</p> <p>Tarikh :</p>
<p>Untuk Kegunaan Pejabat (Kod Hasil : 72413)</p> <p>Diterima Oleh : _____</p> <p>Tarikh : _____</p> <p>No. Resit : _____</p> <p>Bayaran Wang Proses : RM50.00</p> <p>No. Fail : _____</p>	<p>Pindah Milik Lesen Telah Dikemaskini dalam SISTEM pada tarikh :</p> <p>.....</p> <p>Tandatangan Pembantu Tadbir (Kaunter)</p>