



Majlis Perbandaran Batu Pahat
 Jalan Rugayah
 83000 Batu Pahat
 Tel : 07-4396800 / 07-4396852

L06

Dokumen yang diperlukan

- 1 Salinan lesen perniagaan MPBP
- 2 Salinan pendaftaran perniagaan/syarikat (SSM)@pertubuhan
- 3 Salinan visual (artwork) sepanduk/gegantung
- 4 Salinan surat tawaran/perjanjian sewa tapak (jika berkaitan)
- 5 Surat Pengesahan Bahasa dari Dewan Bahasa Dan Pustaka (DBP)

BORANG PERMOHONAN PERMIT SEPANDUK/GEGANTUNG

IKLAN SEMENTARA (Tandakan salah satu sahaja diruang yang disediakan*)

SEPANDUK

GEGANTUNG

Permohonan Baru

Pembaharuan / Sambung

A. Butir-butir pemohon

1. Nama pemohon :
2. No. K/P : Warganegara :
3. Nama syarikat :
4. Alamat surat menyurat :
5. No. tel. pejabat : No. tel bimbit :

B. Butir-butir iklan (Tandakan salah satu sahaja diruang yang disediakan*)

Bil	Ukuran	Lokasi dipamerkan	Jumlah	<u>SYARAT-SYARAT YANG PERLU DIPATUHI</u>
1				<u>SYARAT-SYARAT YANG PERLU DIPATUHI</u> i. Penggunaan <u>Bahasa Malaysia</u> sebagai <u>bahasa utama</u> dengan <u>saiz yang lebih besar</u> . ii. Sepanduk/gegantung tidak boleh dipamerkan sehingga lesen dikeluarkanoleh MPBP. iii. Permohonan hendaklah 7 hari lebih awal. iv. Lesen dan stiker sepanduk/gegantungakan diserahkan 3 hari sebelum tarikhsepanduk/ gegantung dipamerkan. v. Tindakan penguatkuasaan akan diambiljika :- - Meletakkan sepanduk/gegantungditempat selain yang diluluskan. - Tidak melekatkan stiker pada sepanduk/gegantung - Terdapat penipuan saiz, bentuk, ukuran,dan tulisan. - Sila pastikan sepanduk/gegantung sentiasa dalam keadaan kemas dan baik.
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
Jumlah Keseluruhan				

Tempoh sepanduk / gegantung dipamerkan

Daripada - - Hingga - -

C. Perakuan pemohon

Saya No. K/P.....
 faham dan sedia mematuhi syarat-syarat, peraturan dan undang-undang yang telah ditetapkan oleh MPBP serta mengesahkan bahawa semua maklumat yang tercatat di dalam borang ini dan lampiran-lampiran yang disertakan adalah benar. Permohonan dan lesen saya akan dibatalkan dengan serta merta jika maklumat yang diberikan adalah palsu dan melanggar peraturan MPBP.

Tarikh :

.....
 Tandatangan pemohon

**Untuk kegunaan pejabat*

D. Bayaran

SEPANDUK

Bil	Jenis Bayaran	Jumlah	No. Resit Bayaran
1	Permit (20' x 4')	RM75.00 Xunit = RM.....	Tarikh :
2	Permit (Saiz besar)	(.....' X') - 20 = RM.....	Tarikh :
3	Kebersihan	RM25 Xunit = RM.....	Tarikh :
Jumlah keseluruhan yang mesti dibayar		= RM.....	

GEGANTUNG

Bil	Jenis Bayaran	Jumlah	No. Resit Bayaran
1	Permit (2' x 6')	RM15.00 Xunit = RM.....	Tarikh :
2	Kebersihan	Tandakan (√) 1- 50 unit = RM100 <input type="checkbox"/> 201-250 unit = RM300 <input type="checkbox"/> 51-100 unit = RM150 <input type="checkbox"/> 251-300 unit = RM350 <input type="checkbox"/> 101-150 unit = RM200 <input type="checkbox"/> 301-350 unit = RM400 <input type="checkbox"/> 151-200 unit = RM250 <input type="checkbox"/> 351-400 unit = RM450 <input type="checkbox"/>	Tarikh :
Jumlah keseluruhan yang mesti dibayar		= RM.....	

PROGRAM AGENSI KERAJAAN / PROGRAM YANG TIDAK MELIBATKAN KEUNTUNGAN
 PERNIAGAAN KEPADA INDIVIDU / SYARIKAT / NGO

Bil	Jenis Bayaran	Jumlah	No. Resit Bayaran
1	Permit Sepanduk	RM5.00 Xunit = RM.....	Tarikh :
2	Permit Gegantung	RM5.00 Xunit = RM.....	Tarikh :
Jumlah keseluruhan yang mesti dibayar		= RM.....	

Tarikh :

.....
 Tandatangan dan cop PPKP

E. Kelulusan Ketua Jabatan

Permohonan sepanduk/gegantung telah disemak dan mematuhi syarat yang ditetapkan.

Tarikh :

.....
 Tandatangan dan cop Ketua Jabatan